

BYANKITIELENS

Algemene Voorwaarden

Versie:	Maart 2026	BTW-nummer:	NL005237939B40
Bedrijfsnaam:	ByAnkiTielens (hierna: "Fotograaf")	E-mail:	info@byankitielens.com
Adres:	Luikstraat 4, 5224 VS Den Bosch	Website:	byankitielens.com
KvK:	96922060		

Mijn dienstverlening is gebaseerd op wederzijds vertrouwen en een professionele samenwerking. Een opdrachtgever vertrouwt mij de uitvoering van de opdracht toe op basis van mijn expertise en werkwijze, en bij aanvaarding van de opdracht verbind ik mij hier op mijn beurt volledig aan. Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld om duidelijkheid te bieden over de afspraken en om situaties waarin iets niet verloopt zoals verwacht zorgvuldig te kunnen opvangen.

Artikel 1 - Werkwijze & professionaliteit

- Fotograaf voert de opdracht uit naar beste inzicht, vermogen en professionele standaarden.
- Fotograaf spant zich in om op afgesproken tijden aanwezig te zijn en de opdracht uit te voeren zoals overeengekomen.
- Fotograaf werkt met professionele apparatuur en neemt waar redelijk mogelijk reserve-materialen mee (bijv. extra geheugenkaarten/batterijen).
- De overeenkomst betreft een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting: Fotograaf kan geen garantie geven dat elk gewenst moment exact (zoals bedacht) wordt vastgelegd.

Artikel 2 - Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtgever: de persoon/het bedrijf dat Fotograaf opdracht geeft.
- Overeenkomst: de afspraken tussen Fotograaf en Opdrachtgever (offerte + bevestiging + eventuele bijlagen).
- Shoot: alle fotografie-opdrachten anders dan bruiloften (o.a. portret, gezin, branding, zakelijk, events).
- Bruiloft: trouwreportage inclusief eventuele voorbespreking als onderdeel van de offerte.

Artikel 3 - Toepasselijkheid

- Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten, overeenkomsten en leveringen van Fotograaf.
- Van toepassing is steeds de laatst toegezonden versie van deze algemene voorwaarden. Fotograaf is gerechtigd de algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen indien zij dit nodig acht. In een dergelijk geval zal zij een nieuwe versie van de algemene voorwaarden toezenden. Indien de nieuwe versie een ingrijpende wijziging bevat die nadelige gevolgen heeft voor opdrachtgever, heeft opdrachtgever het recht om de overeenkomst te ontbinden.
- Door schriftelijk akkoord op een offerte (bijv. per e-mail of WhatsApp) verklaart Opdrachtgever zich akkoord met deze voorwaarden.
- Afwijkingen gelden alleen als die schriftelijk door Fotograaf zijn bevestigd.
- Eventuele voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 4 - Offertes, geldigheid & boeking

- Offertes zijn geldig tot 30 dagen na verzenddatum, tenzij anders vermeld.
- Een boeking is definitief nadat zowel Opdrachtgever als Fotograaf schriftelijk akkoord hebben gegeven (e-mail/WhatsApp volstaat).
- Fotograaf mag een opdracht weigeren of annuleren als na acceptatie informatie bekend wordt die uitvoering onredelijk of onveilig maakt.
- Offertes gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

Artikel 5 - Prijzen, pakketten & meerwerk

- Fotograaf werkt met pakketten en/of maatwerkoffertes.
- In offertes kunnen onderdelen wel of niet uitgesplitst worden (uren/reis/album), afhankelijk van de opdracht.

3. Meerwerk (extra uren, extra edits buiten stijl, extra producten, extra reistijd/parkeren/locatiekosten) wordt gefactureerd conform offerte of nacalculatie tegen het afgesproken tarief.

Artikel 6 - Betaling

1. Fotograaf factureert digitaal. Facturen hebben een betalingstermijn van 30 dagen, tenzij anders overeengekomen.
2. Fotograaf is gerechtigd een aanbetaling te verzoeken (bijv. bij grote opdrachten, last-minute boekingen of wanneer daar aanleiding toe is). Tenzij anders overeengekomen, wordt het overige deel van de betaling in 1 x voldaan. Dit wordt vooraf in de offerte vermeld.
3. Facturen dienen binnen 30 kalenderdagen na factuurdatum betaald te zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt, op de factuur een andere betaaltermijn vermeld.
4. Bij te late betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Wettelijke rente en redelijke incassokosten kunnen worden doorbelast.

Artikel 7 - Levering & levertijden

1. Levertijden zijn indicatief, geen harde deadline.
2. Shoots: Fotograaf streeft naar levering binnen 2 weken, uiterlijk doorgaans 2-3 weken.
3. Spoedlevering: op verzoek kan sneller geleverd worden tegen een speedtarief (wordt vooraf gecommuniceerd).
4. Bruiloften:
 - o Binnen enkele dagen: sneak preview via online galerij van ca. 10-20 foto's.
 - o Binnen 4 weken: volledige online galerij.
5. Levering vindt plaats via een online galerij of downloadlink.
6. De online galerij blijft 2 maanden beschikbaar, tenzij anders overeengekomen.
7. RAW/onbewerkte bestanden worden niet geleverd.

Artikel 8 - Selectie & nabewerking

1. Fotograaf bepaalt de selectie: alleen de door Fotograaf gekozen foto's worden geleverd.
2. Fotograaf werkt in een eigen, herkenbare stijl en behoudt volledige artistieke vrijheid bij de uitvoering en nabewerking van de opdracht. Opdrachtgever verklaart bekend te zijn met deze stijl zoals zichtbaar in het portfolio van Fotograaf. Fotograaf kan niet garanderen dat specifieke beelden, stijlen of resultaten worden behaald, mede gezien de afhankelijkheid van factoren zoals locatie, licht, weersomstandigheden, planning en keuzes van opdrachtgever en derden.
3. Opdrachtgever heeft geen invloed op de standaard edits/stijl, tenzij expliciet als maatwerk overeengekomen (meerwerk).
4. Ongebruikte beelden/afkeur worden niet geleverd.

Artikel 9 - Annulering door Opdrachtgever

9.1 Shoots (niet-bruiloft)

1. Annuleren kan schriftelijk.
2. Bij annulering tot 7 kalenderdagen vóór de shoot: de shoot kan eenmalig kosteloos worden verzet; de nieuwe datum wordt voorgesteld door Fotograaf.
3. Als er geen nieuwe datum wordt overeengekomen óf als binnen 7 dagen voor aanvang wordt verzet/geannuleerd: 75% van het geoffreerde bedrag is verschuldigd.

9.2 Bruiloften

1. Bij annulering meer dan 5 kalendermaanden vóór de bruiloft: 10% van het geoffreerde bedrag is verschuldigd.
2. Bij annulering tussen 5 kalendermaanden en 1 kalendermaand vóór de bruiloft: 50% van het geoffreerde bedrag is verschuldigd.
3. Bij annulering binnen 1 kalendermaand vóór de bruiloft: 75% van het geoffreerde bedrag is verschuldigd.

Artikel 10 - Verplaatsen door Opdrachtgever

1. Verplaatsen is mogelijk indien Fotograaf beschikbaar is.
2. Shoots: één keer kosteloos verplaatsen conform Artikel 9.1; daarna kan een administratieve vergoeding gelden.
3. Bruiloften: verplaatsen kan éénmalig kosteloos mits de nieuwe datum beschikbaar is en tijdig wordt doorgegeven.
4. Verplaatsen van de trouwdatum is mogelijk indien Fotograaf beschikbaar is op de nieuwe datum. Indien Opdrachtgever de trouwdatum verplaatst binnen 90 kalenderdagen vóór de oorspronkelijk overeengekomen trouwdatum, is Opdrachtgever een reservering fee verschuldigd van 15% van het overeengekomen totaalbedrag (excl. btw), wegens het exclusief reserveren van de datum en het mogelijk mislopen van andere opdrachten.

Indien Fotograaf op de nieuwe datum niet beschikbaar is, wordt de verplaatsing beschouwd als annulering en zijn de annuleringsvoorwaarden (Artikel 9.2) van toepassing.

5. Is Fotograaf niet beschikbaar op de nieuwe datum, dan geldt dit als annulering en kan Opdrachtgever desgewenst een nieuwe offerte aanvragen.

Artikel 11 - Overmacht, ziekte & onvoorziene omstandigheden

1. Bij overmacht (o.a. ziekte, ongeval, brand, overheidsmaatregelen, extreme weersomstandigheden) is Fotograaf niet gehouden tot schadevergoeding.
2. Fotograaf probeert bij ziekte/onvoorziene omstandigheden:
 - o Bruiloft: zo snel mogelijk te informeren en te helpen bij het zoeken naar een vervangende fotograaf (geen garantie). Fotograaf is niet aansprakelijk voor extra kosten van Opdrachtgever.
 - o Shoot: in eerste instantie een nieuwe datum; als dat niet kan helpt Fotograaf zoeken naar vervanging (geen garantie).
3. Indien Fotograaf al (deels) werkzaamheden heeft verricht of kosten heeft gemaakt, mogen die evenredig worden gefactureerd.
4. Slecht weer:
 - o Bruiloft: Opdrachtgever regelt een passend alternatief (droge/overdekte locatie). Indien Opdrachtgever geen passend alternatief verzorgt bij slechte weersomstandigheden, is Fotograaf niet aansprakelijk voor het niet kunnen realiseren van de gewenste beelden of de kwaliteit daarvan. De uitvoering van de opdracht vindt in dat geval plaats onder de gegeven omstandigheden.
 - o Shoot: Fotograaf verzet in overleg de shoot.

Artikel 12 - Aansprakelijkheid

1. Fotograaf is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij de schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt.
2. Aansprakelijkheid van Fotograaf is beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.
3. Fotograaf is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
4. Fotograaf is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadigingen van persoonlijke eigendommen van opdrachtgever gedurende een shoot op locatie.
5. Fotograaf is niet aansprakelijk voor vertragingen veroorzaakt door derden.
6. Fotograaf gaat uiterst zorgvuldig om met de foto's, maar kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het kwijtraken van de bestanden door situaties als een crash. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever de foto's na overdracht te bewaren.
7. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het verkrijgen van toestemming van alle aanwezigen om gefotografeerd te worden tijdens een bruiloft of ander evenement.
8. In geval door opdrachtgever schade wordt toegebracht aan apparatuur tijdens een shoot, is de opdrachtgever gehouden de taxatiewaarde te vergoeden.
9. In het geval dat fotograaf een schadevergoeding verschuldigd is aan opdrachtgever voor directe schade, bedraagt de schade niet meer dan het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, of wanneer uitkering uitblijft het bedrag dat door fotograaf in rekening is gebracht, tenzij redelijkheid en billijkheid anders vergt.
10. Opdrachtgever vrijwaart fotograaf tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door haar geleverde diensten en goederen.
11. Fotograaf is niet aansprakelijk voor:
 - o gemiste momenten of niet vastgelegde specifieke beelden;
 - o technische fouten/defecten buiten redelijke controle;
 - o kleurverschillen door (ongekalibreerde) schermen of afdrukken bij derden.
12. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor correcte informatie, tijdige aanwezigheid en het naleven van aanwijzingen tijdens de shoot. Stelt opdrachtgever niet of niet tijdig de verlangde gegevens beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 13 - Auteursrecht, gebruik & bewerking

1. Het auteursrecht op alle foto's berust bij Fotograaf.
2. Particulier (incl. bruiloft): Opdrachtgever mag de geleverde foto's onbeperkt gebruiken voor privédoeleinden.
3. Zakelijk/commercieel: Opdrachtgever ontvangt een niet-exclusieve licentie voor het in de offerte omschreven gebruik (bijv. website, social, drukwerk). Ander of ruimer gebruik (advertising, paid ads, landelijke campagnes, doorverkoop, stock, etc.) vereist een aanvullende licentie/offerte.

4. Foto's mogen niet worden bewerkt (geen filters, presets) zonder schriftelijke toestemming van Fotograaf.
 5. Het gebruiksrecht gaat in na volledige betaling van de factuur.
-

Artikel 14 - Naamsvermelding

1. Bij online gebruik (o.a. Instagram/LinkedIn/Facebook) stelt Opdrachtgever een naamsvermelding/tag op prijs.
 2. Fotograaf zal hier niet op handhaven, maar waardeert dit voor vindbaarheid en groei.
-

Artikel 15 - Portfolio, publicatie & privacy (opt-out)

1. Fotograaf mag beelden gebruiken voor portfolio, website, social media, drukwerk, awards en promotie.
 2. Opdrachtgever kan bezwaar maken tegen publicatie. Fotograaf zal dit bezwaar niet op onredelijke gronden afwijzen.
 3. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor toestemming van aanwezigen/geportretteerden (bijv. werknemers, gasten) tenzij anders overeengekomen.
-

Artikel 16 - Albums & fotoproducten

1. Producten (albums/prints) zijn maatwerk en kunnen niet worden geretourneerd.
 2. Ontwerp van een album start pas na volledige betaling van het album.
 3. Opdrachtgever heeft maximaal 2 feedbackrondes. Extra rondes/wijzigingen kunnen worden doorbelast.
 4. Wijzigingen omvatten het verwijderen van twee aangesloten pagina's of het vervangen van individuele foto's voor een foto met dezelfde verhouding. Extra of andere wijzigingen zijn tegen extra betaling mogelijk.
 5. Als Opdrachtgever niet reageert binnen 14 dagen op een ontwerp/aanpassing, mag Fotograaf uitgaan van akkoord en het productieproces voortzetten.
 6. Levertijden van albums zijn indicatief en afhankelijk van leverancier/materialen.
 7. Op fotoalbums zijn de garantiebepalingen van de fabrikant van toepassing.
-

Artikel 17 - Tijdens de shoot

1. Fotograaf werkt in aaneengesloten uren.
 2. Bij opdrachten langer dan 8 uur moet er ruimte zijn voor een eetmoment van minimaal 20 minuten.
-

Artikel 18 - Klachten

1. Klachten moeten binnen 7 dagen na levering schriftelijk worden gemeld, met duidelijke omschrijving.
 2. Een klacht schort de betalingsverplichting niet op.
 3. Fotograaf krijgt de mogelijkheid om binnen redelijkheid een passende oplossing te bieden (bijv. herlevering/kleine correctie waar passend).
-

Artikel 19 - Data, back-ups & archivering

1. Fotograaf levert zorgvuldig, maar is niet verplicht bestanden na levering te bewaren. Fotograaf bewaart maximaal 12 maanden als extra service, zonder garantie.
 2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het opslaan en back-uppen van de geleverde foto's.
-

Artikel 20 - Slotbepalingen

1. Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen proberen geschillen eerst in overleg op te lossen.
3. Indien nodig wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Fotograaf is gevestigd.